

.....  
(pieczęć nagłówkowa Organizacji)

### Oświadczenie do oferty

1. Oświadczam (-my), że nie zalegamy z opłacaniem podatków\* / ~~uzyskaliśmy zgodę na zwolnienie\* / odroczenie\* / rozłożenie na raty\*~~ zaległych płatności wobec Urzędu Skarbowego.
2. Oświadczam (-my), że nie zalegamy z opłacaniem składek oraz opłat na ubezpieczenie zdrowotne albo społeczne\* / ~~uzyskaliśmy zgodę na zwolnienie\* / odroczenie\* / rozłożenie na raty\*~~ zaległych płatności wobec Zakładu Ubezpieczeń Społecznych.
3. Oświadczam (-my), że nie zalegamy z opłacaniem podatków\* / opłat\* / ~~uzyskaliśmy zgodę na zwolnienie\* / odroczenie\* / rozłożenie na raty\*~~ zaległych płatności wobec Miasta.
4. Oświadczam (-my), że przeciwko nam nie jest prowadzona egzekucja na podstawie przepisów prawa cywilnego i administracyjnego.
5. Oświadczam (-my), że nie ubiegamy się o środki finansowe z innych źródeł gminnych na to samo przedsięwzięcie w ramach realizowanego zadania publicznego.
6. Oświadczam (-my), że wszystkie otrzymane dotacje z budżetu Gminy Miasto Szczecin zostały rozliczone terminowo / ~~jestemy w trakcie rozliczenia dotacji przyznanej na podstawie umowy nr CRU ....., której termin rozliczenia upływa w dniu .....~~

P R E Z E S

Arkadiusz Otyśzewski

SEKRETARZ ZARZĄDU

Izabela Krysiuk

.....  
Podpis (y) osoby (-ób) upoważnionej (-ych)  
do składania oświadczeń woli w imieniu  
Organizacji (zgodnie z zapisami statutowymi)



**Urząd Miasta Szczecin**  
**Biuro ds. Organizacji Pozarządowych**  
pl. Armii Krajowej 1, 70-456 Szczecin  
tel. +48 91 42 45 105  
bop@um.szczecin.pl · www.szczecin.pl

BOP-10

Stowarzyszenie Feniks  
ul. Zamknięta 5, 71-831 Szczecin  
NIP 851-28-02-379, Regon 812545024  
tel./fax 0-91 421 61 22

(pieczęć organizacji pozarządowej\*  
/podmiotu\*/jednostki organizacyjnej\*)

17. 10. 2011

Szczecin

(data i miejsce złożenia oferty  
- wypełnia organ administracji publicznej)

BIURO DS. ORGANIZACJI POZARZĄDOWYCH  
URZĄD MIASTA SZCZECIN  
pl. Armii Krajowej 1  
70-456 Szczecin

## OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

OFERTA/OFERTA WSPÓLNA<sup>1)</sup>  
ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ(-YCH)/PODMIOTU (-ÓW), O KTÓRYM (-YCH) MOWA W  
ART. 3 UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU  
PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)<sup>1)</sup>,  
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

**przeciwdziałanie alkoholizmowi oraz negatywnym skutkom uzależnienia od alkoholu**  
(rodzaj zadania publicznego<sup>2)</sup>)

**Otwarcie Zamkniętej 5” -**

**prezentacja filmu na polskiej scenie artystycznej przez ekipę realizatorów w ramach art-  
terapii skierowanej do osób bezdomnych, uzależnionych od alkoholu będących podopiecznymi  
schroniska Feniks.**  
(tytuł zadania publicznego)

w okresie od **01.10.2011 do 31.12.2011**

W FORMIE  
POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO/WSPIERANIA REALIZACJI  
ZADANIA PUBLICZNEGO<sup>3)</sup>

PRZEZ

**GMINĘ MIASTO SZCZECIN**  
(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.  
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

**I. Dane oferenta/offerentów<sup>13)</sup>**

1) nazwa: **Stowarzyszenie Feniks**

2) forma prawna:<sup>4)</sup>

- stowarzyszenie                      ( ) fundacja  
( ) kościelna osoba prawna              ( ) kościelna jednostka organizacyjna  
( ) spółdzielnia socjalna              ( ) inna.....

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji:<sup>5)</sup>

**KRS 0000136419**

4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia: **23.10.2002r.**

5) nr NIP: **851-28-02-379** nr REGON: **812545024**

6) adres:

miejsowość: **Szczecin** ul.: **Zamknięta 5**

dzielnica lub inna jednostka pomocnicza: **Stoleczyn**

gmina: **Szczecin** powiat: **Szczecin**

województwo: **zachodnioporskie**

kod pocztowy: **71-831** poczta: **ul. Zamknięta**

7) tel.: **91-42 16 122** faks: **91-42 16 122**

e-mail: [stowarzyszeniefeniks@o2.pl](mailto:stowarzyszeniefeniks@o2.pl) [http:// www.stowarzyszeniefeniks.com](http://www.stowarzyszeniefeniks.com)

8) numer rachunku bankowego: **73 1240 3813 1111 0000 4384 5178**

nazwa banku: **Bank Pekao S.A.**

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/offerentów<sup>1)</sup>:

a) **Arkadiusz Oryszewski – prezes stowarzyszenia**

b) **Izabela Kirysiuk – sekretarz stowarzyszenia**

c) .....

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie:<sup>9)</sup>

**Stowarzyszenie Feniks, 71-831 Szczecin ul. Zamknięta 5, tel 091 421 61 22**

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

**Arkadiusz Oryszewski - koordynator projektu; numer tel.: 505 183 753**

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

**Zgodnie ze statutem Stowarzyszenie nieodpłatnie realizuje cele wobec osób bezdomnych i zagrożonych wykluczeniem poprzez następujące działania:**

- 1. Prowadzenie Pogotowia Zimowego dla bezdomnych osób na terenie Miasta Szczecin:**
- 2. Prowadzenie schronisk dla bezdomnych osób samotnych i całych rodzin oraz zapewnienie całodobowej opieki dla osób bezdomnych, w tym wyżywienia. nieodpłatna działalność statutowa,**
- 3. Pomoc społeczna dla dzieci, w tym organizacja zajęć edukacyjnych, terapeutycznych i rekreacyjnych dla dzieci i młodzieży,**
- 4. Pomoc dla osób w trudnej sytuacji materialnej w postaci darów rzeczowych i zapomóg celowych.**
- 5. Pomoc dla rodzin w sytuacji kryzysowej, w tym prowadzenie terapii, doradztwo i aktywizacja społeczna i zawodowa oraz inne działania prorodzinne.**
- 6. Działalność społeczna lokalna i sąsiedzka, w tym wydawanie darów rzeczowych.**
- 7. Pomoc dla uchodźców i migrantów, zapewnienie im tymczasowego pobytu w schroniskach.**
- 8. Działalność związana z przystosowaniem zawodowym i społecznym osób zagrożonych wykluczeniem społecznym, w tym osób bezrobotnych.**
- 9. Rehabilitacja społeczna osób niedostosowanych społecznie, w tym przeciwdziałanie patologiom społecznym (między innymi przeciwdziałanie przemocy w rodzinie, wychodzenie z alkoholizmu, profilaktyka alkoholowa i inne).**

b) działalność odpłatna pożytku publicznego

**brak**

13) jeżeli oferent /oferenci<sup>1)</sup> prowadzi/prowadzą<sup>1)</sup> działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców .....

b) przedmiot działalności gospodarczej

Nie prowadzi

## II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej<sup>10)</sup>

Nie dotyczy

## III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

### 1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

Projekt „Otwarcie Zamkniętej” jest kontynuacją kilkumiesięcznego procesu (otwartych warsztatów arteterapii) pracy przy realizacji filmu „10 ważnych opowieści”, którego efektem był dokument „Zamknięta 5”. Film jest świadectwem pracy „ekipy filmowej” grupy bezdomnych podczas próby jego realizacji.

Tematem filmu są sami uczestnicy warsztatów – podopieczni schroniska a ściślej historie przez nich wykreowane i opowiedziane w sposób przez nich samych wymyślony.

Dwa pokazy efektów pracy które odbyły się w Schronisku na ul. Zamkniętej 5 oraz Ośrodka Teatru Kana, cieszyły się dużą frekwencją i zainteresowaniem.

Film zdobył dobre recenzje a nasi bohaterowie brali czynny udział w dyskusji i konfrontacji z widzami. Dostaliśmy wiele zaproszeń z projekcją filmu i do dyskusji z jej twórcami oraz bohaterami. Uznaliśmy że jest to szansa, by Otworzyć Zamkniętą i to co się w niej zdarza, na inne miejsca w Polsce. Tym samym promując oryginalną formę art-terapii w pracy z osobami zagrożonymi wykluczeniem społecznym oraz wpływając na zmiany stereotypowych postaw społecznych i pozytywne postrzeganie ludzi, którzy na co dzień spychani są na margines społeczny.

Podejmujemy się tu również próby postprodukcji materiału filmowego, aby każda projekcja była profesjonalnym wydarzeniem na wysokim poziomie sztuki artystycznego, przy okazji promującym Miasto Szczecin zarówno wysoką jakością formy oraz przekazywanej treści dokumentu.

## 2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

Przyczynami wykluczenia osób bezdomnych z życia społecznego oraz ich negatywne - głównie stereotypowe postrzeganie przez innych jest utrudniona integracja społeczna osób uzależnionych i współuzależnionych od substancji psychoaktywnych, w tym: trzeźwiejących alkoholików, bezdomnych - podopiecznych lokalnych schronisk, kobiet i mężczyzn.

Dlatego potrzebna jest aktywizacja społeczna osób bezdomnych oraz zmiana nastawienia do nich przez społeczeństwo poprzez :

- promowanie życia w trzeźwości
- ograniczanie szkód: społecznych, ekonomicznych i zdrowotnych wynikających z uzależnienia, współuzależnienia i bezdomności
- przeciwdziałanie zjawisku wykluczenia społecznego przez angażowanie osób zachowujących się dysfunkcyjnie w działalność kulturalno-oświatową
- promowanie twórczych i prozdrowotnych form spędzania wolnego czasu
- stworzenie alternatywy dla patogennych zachowań
- niwelowanie ryzykownych zachowań
- edukacja poprzez kulturę
- aktywizacja i motywowanie osób z problemem wyuczonej bezradności do twórczych działań,
- odkrywanie i rozwijanie umiejętności uczestników w/w obszarach
- podniesienie samooceny osób uczestniczących
- poprawa jakości życia uczestników przez pobudzenie i rozwijanie ich pasji i umiejętności
- aktywne wychodzenie z ich problemami do opinii publicznej
- kreowanie pozytywnego wizerunku osoby wykluczonej pozbawionego stereotypowego ich postrzegania

## 3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Projekt adresowany jest do podopiecznych schroniska dla bezdomnych Feniks. Społeczność tą tworzą osoby długotrwale pozbawione pracy, bezdomne, odrzucone przez rodziny i społeczeństwo, osoby chore (somatycznie i psychicznie), dysfunkcyjne, starsze, niepełnosprawne, karane, uzależnione od środków psychoaktywnych, w dużej mierze od alkoholu. Spośród twórców projektu przewiduje się udział około 8 osób natomiast liczba adresatów z innych ośrodków, którym prezentowana będzie ta oryginalna forma art-terapii powinna być jak największa.

Uczestnicy spotkań ze "świata zewnętrznego", odbywających się w czterech większych miastach naszego kraju -przewidywana liczba widzów: 4x400 osób w każdym mieście. Odbiorcy informacji prasowej i internetowej 4x300 osób

## 4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.<sup>11)</sup>

Nie dotyczy

5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/ofereceni<sup>1)</sup> otrzymał/otrzymali<sup>1)</sup> dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji .<sup>1)</sup>

Nie dotyczy

**6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji**

Prezentacja dokumentu „Zamknięta 5” i dyskusja z udziałem jego bezdomnych aktorów oraz twórców w czterech różnych miastach Polski – Łodzi, Poznania, Gdańska i Olsztyna)-Widzów 4 x 100 osób w każdym mieście.

Promocja alternatywnych form walki z wykluczeniem społecznym i bezdomnością poprzez aktywizację i motywowanie osób z problemem wyuczonej bezradności do twórczych działań, odkrywanie i rozwijanie w tych osobach nowych, motywujących umiejętności wzbudzających w nich potrzebę bycia lepszym, trzeźwym i samodzielnym.

Przełamywanie stereotypów i budowanie nowej jakości w postrzeganiu ludzi bezdomnych przez ogół społeczeństwa. Odbiorcy informacji prasowej i internetowej 4 x 300 osób.

Udana postprodukcja materiału filmowego, tak aby każda projekcja była profesjonalnym wydarzeniem na wysokości sztuki artystycznego, będącą dodatkowo pozytywną promocją Miasta Szczecina. Oprócz tego powstanie materiał wizualny, który posłuży dokumentacji i promocja art.terapii jako formy profilaktyki wobec zagrożeń i uzależnień od alkoholu, uczestnictwie w życiu społecznym.

**7. Miejsce realizacji zadania publicznego**

## Miejsca prezentacji filmu i spotkań

### Łódź

Łódzkie Spotkania Teatralne – jeden z najważniejszych festiwali teatru alternatywnego w Polsce. Organizowany jest od lat sześćdziesiątych XX wieku, początkowo jako przegląd teatrów studenckich, na początku lat siedemdziesiątych XX wieku stał się miejscem konfrontacji najważniejszych grup polskiego teatru alternatywnego. Jest to najstarsza impreza kulturalna Łodzi, organizowana przez Łódzki Dom Kultury.

### Poznań

Barak Kultury to poznańska niezależna inicjatywa kulturalna. Jej działalność skoncentrowana jest na działaniach edukacyjnych i kulturotwórczych takich jak: wykłady, koncerty, wystawy, warsztaty, akcje teatralne, pokazy filmowe. Misją, które przyświeca wszelkim działaniom jest budowanie przestrzeni dla polifonicznej prezentacji różnych opcji światopoglądowych, naukowych i artystycznych. Dzięki wsparciu Uniwersytetu Adama Mickiewicza, Urzędu Miasta, Urzędu Marszałkowskiego, prywatnych firm, organizacji pozarządowych, mediów lokalnych i ogólnopolskich, Fundacja Barak Kultury stała się ważnym kulturalnym ośrodkiem w Poznaniu. Co potwierdza uhonorowanie Przemysława Prasnowskiego – założyciela Fundacji, Medalem Młodej Sztuki w dziedzinie animacji kultury w 2009 roku.

### Trójmiasto

Sopocka Scena Off de BICZ w Sopocie od października 2003 roku. Została powołana z inicjatywy Władz Miasta Sopotu i otrzymała siedzibę w *Teatrze na Plaży* w Łazienkach Północnych. Dyrektorem tej instytucji jest prowadząca "Teatr Stajnia Pegaza", Ewa Ignaczak. Głównym celem Off de BICZ od początku była i jest nadal promocja szeroko-pojmowanej 'sztuki niezależnej'.

### Olsztyn

Stowarzyszenie „Tratwa” powstało w wyniku podjętego w 1993 roku w Regionalnym Ośrodku Kultury w Olsztynie programu o tej samej nazwie. Od samego początku działalności „Tratwa” opierała swoją pracę na aktywności lokalnych grup organizacji. Historia ostatnich lat działalności „Tratwy” to konsekwentna ewolucja od form typowych dla spontanicznych kultur młodzieżowych – organizacji koncertów, festiwali graffiti, ekologii itd. do rozwiniętych programów edukacji kulturowej i społecznej. Stowarzyszenie adresuje swoje działania do uczestników spontanicznych kultur młodzieżowych, ale także mniejszości etnicznych i społeczności zagrożone wykluczeniem społecznym. Misją Stowarzyszenia jest tworzenie przestrzeni, w której mogłyby spotkać się spychane na margines nowoczesności, swoiste „mniejszości kulturowe”. Z jednej strony są to ludzie należący do zanikającej polskiej kultury tradycyjnej (jak śpiewacy z Kurpiów, skrzypkowie kajoccy z Opoczyńskiego) czy przesiedleńcy z ukraińskich wiosek na Warmii, a z drugiej młodzi „tubylcy nowoczesności” – twórcy i animatorzy spontanicznych kultur młodzieżowych. Podstawowe programy realizowane przez Stowarzyszenie w ubiegłych dwóch latach miały na celu stworzenie środowiska animatorów tej koniecznej dla kultury wymiany, a także wykorzystywanie różnicowania kulturowego i etnicznego jako elementu dynamizującego rozwój społeczności lokalnych.

## 8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego<sup>12)</sup>



#### 4 spotkania przygotowawcze

spotkania realizatorów filmu (bezdomni i osoby prowadzące), rozmowy na temat prezentacji. Przygotowania do wyjazdu.

- postprodukcja filmu

praca nad dźwiękiem, pozyskanie zgody na wykorzystanie muzyki, drobne poprawki montażowe

- 4 prezentacje filmu i dyskusje

spotkania w kilku ważniejszych miastach Polski; możliwość otwarcia się na świat zewnętrzny; zaistnienie w świadomości widzów jako bezdomni ze swoją opowieścią i kreatywnością; propagowanie aktywnego uczestnictwa problemie bezdomności; świadectwo działań i efektów

- realizacja materiałów wizualnych ze spotkań

- przygotowanie materiałów dokumentujących wyprawę

- 4 spotkania podsumowujące

analiza spotkań, konfrontacja oczekiwań z rzeczywistością; próba mierzenia się ze stereotypami i dawanie świadectwa różnych oblicz bezdomności; wychodzenie z hermetycznego świata wykluczonych do codzienności.

- 1 pokaz otwarty materiałów dokumentacyjnych z wypraw - pokazów

uświadomienie mieszkańcom schroniska możliwości uczestnictwa w działaniach warsztatowych, pokaz wymiernych efektów; otwarcie na świat „domnych”

- 1 spotkanie ewaluacyjne i zamykające projekt

wspólne plany na przyszłość

W zdarzeniu bezpośrednio weźmie udział około 8 uczestników. Widzów 4 x 100 osób w każdym mieście. Odbiorcy informacji prasowej i internetowej 4 x 300 osób.

## 9. Harmonogram<sup>13)</sup>

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 01.10 do 31.12

Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego <sup>14)</sup>	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
<b>Etap przygotowawczy</b> postprodukcja filmu (etap przygotowania obejmuje prace własne)	<b>01.10 - 30.09</b>	
<b>Etap realizacji</b>	<b>01.10 – 30.11</b>	
<p style="text-align: center;"><b>Prezentacja (Łódź)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● spotkania przygotowawcze</li> <li>● prezentacje filmu i dyskusje</li> <li>● realizacja materiałów wizualnych ze spotkań</li> <li>● spotkania podsumowujące</li> </ul>	<b>01.10. -15.10</b>	
<p style="text-align: center;"><b>Prezentacja (Poznań)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● spotkania przygotowawcze</li> <li>● prezentacje filmu i dyskusje</li> <li>● realizacja materiałów wizualnych ze spotkań</li> <li>● spotkania podsumowujące</li> </ul>	<b>15.10 - 31.10</b>	
<p style="text-align: center;"><b>Prezentacja (Gdańsk)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● spotkania przygotowawcze</li> <li>● prezentacje filmu i dyskusje</li> <li>● realizacja materiałów wizualnych ze spotkań</li> <li>● spotkania podsumowujące</li> </ul>	<b>1.11-15.11</b>	
<p style="text-align: center;"><b>Prezentacja (Olsztyn)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● spotkania przygotowawcze</li> <li>● prezentacje filmu i dyskusje</li> <li>● realizacja materiałów wizualnych ze spotkań</li> <li>● spotkania podsumowujące</li> </ul>	<b>15.11 - 30.11</b>	
<b>Etap podsumowania</b> realizacja dokumentacji wizualnej	<b>1.12.-15.12</b>	
prezentacja dokumentacji w Ośrodku Feniks	<b>24.12(WIGILIA)</b>	
rozliczenie i sprawozdanie ze zrealizowanego zadania	<b>31.12.2011r.</b>	

#### 10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego<sup>15)</sup>

W wyniku zrealizowania zadania zostaną osiągnięte następujące rezultaty:

- aktywizacja podopiecznych schroniska dla bezdomnych Feniks
- nowe, atrakcyjne formy aktywności i rozwijania zainteresowań, stanowiące alternatywę wobec tradycyjnych i często niekonstrukcyjnych form spędzania wolnego czasu.
- aktywność i samorealizacja w różnych obszarach związanych z kulturą
- życie w trzeźwości
- promowanie zdrowego stylu życia
- terapeutycznie:
  - profilaktyka od uzależnień,
  - praca nad sobą - przelamywanie lęków, trudności, poznawanie siebie w grupie, przyglądanie się swojej osobowości (słabe i mocne strony), moje nowe – nieznanne „ja”
  - praca nad wewnętrzną motywacją i chęcią do życia
  - kreowanie wzrostu poczucia własnej wartości,
  - wzrost poczucia odpowiedzialności za swoje życie
  - zbudowanie poczucia sensu życia w abstynencji
  - ucieczka w sztukę a nie w upajanie się alkoholem w obliczu kryzysowych sytuacji życiowych
- edukacyjnie:
  - bezpośredni dostęp do zdobywania i pogłębiania wiedzy w proponowanych obszarach sztuki i tematach powiązanych,
  - praca z fachowcami w swych dziedzinach,
  - uświadomienie i rozwój zdolności i potrzeb ekspresji.

##### Spoleczne:

-Promocja alternatywnych form walki z wykluczeniem społecznym i bezdomnością poprzez aktywizację i motywowanie osób z problemem wyuczonej bezradności do twórczych działań, odkrywanie i rozwijanie w tych osobach nowych, motywujących umiejętności wzbudzających w nich potrzebę bycia lepszym, trzeźwym i samodzielnym.

-Przelamywanie stereotypów i budowanie nowej jakości w postrzeganiu ludzi bezdomnych przez ogół społeczeństwa.

Udana postprodukcja materiału filmowego, tak aby każda projekcja była profesjonalnym wydarzeniem na wysokości kunsztu artystycznego, będącą dodatkowo pozytywną promocją Miasta Szczecina. Powstanie materiału wizualnego, który posłuży dokumentacji i promocja art.terapii jako formy profilaktyki wobec zagrożeń i uzależnień od alkoholu, uczestnictwie w życiu społecznym.

#### IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

**1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:**

Lp	Rodzaj kosztów <sup>16)</sup>	Il o ś ć j e d n o s t e k	Koszt jedno stkow y (w zł)	Rod zaj miar y	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowane j dotacji (w zł)	z tego z finanso wych środkó w własny ch, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresató w zadania publicz nego <sup>17)</sup> (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego , w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariu szy (w zł)
I	Koszty merytoryczne <sup>18)</sup> po stronie ... (nazwa Oferenta) <sup>19)</sup> :							
	1 – koszt wynajęcia busa	4	1000zł	Usługa	4000zł	4000zł	-	-
	2-praca dźwiękowca	1	450zł	usługa	450zł	450zł	-	-
	3 – praca muzyka	1	1000zł	usługa	1000zł	1000zł	-	-
	4 -instruktor	2	1000zł	umowa	2000zł	2000zł	-	-
	5 - opiekun	1	1000zł	umowa	1000zł	1000zł	-	-
	6 - tłumaczenie	1	500zł	usługa	500zł	500zł	-	-
II	Koszty obsługi <sup>20)</sup> zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie ... (nazwa Oferenta) <sup>19)</sup> :							
	1- koszt dokumentacji	1	300zł	usługa	300zł	300zł	-	-
III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie ... (nazwa Oferenta) <sup>19)</sup> :							
	1 – promocja	1	750zł	usługa	750zł	750zł	-	-
IV	Ogółem:				10 000,00 zł	10 000,00 zł		

**2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego**

1	Wnioskowana kwota dotacji		10000 zł	100,00%
2	Środki finansowe własne <sup>17)</sup>		-zł	-%

3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1-3.3) <sup>11)</sup>	-zł	-%
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego <sup>17)</sup>	-zł	-%
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) <sup>17)</sup>	- zł	-%
3.3	pozostałe <sup>17)</sup>	-zł	-%
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	-zł	-%
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1- 4)	10000 zł	100%

### 3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych<sup>21)</sup>

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został (-a) rozpatrzony (-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony (-a)	Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
		TAK/NIE <sup>1)</sup>	
		TAK/NIE <sup>1)</sup>	
		TAK/NIE <sup>1)</sup>	
		TAK/NIE <sup>1)</sup>	

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

.....

.....

.....

### V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego<sup>22)</sup>

osoby odpowiedzialne za zrealizowanie działania:

**Weronika Fibich-Foremska** - związana z Ośrodkiem Teatralnym Kana od 1998 roku, oprócz szerokiej działalności kulturowej w ramach projektów realizowanych przez Ośrodek (koordynacja i budowanie programu artystycznego tak ważnych dla Miasta projektów jak m.in. Teatry Świata, Międzynarodowe Spotkania Teatralne OKNO, Festiwal "Spoiwa Kultury", "W poszukiwaniu tożsamości miejsca"), a także działalności edukacyjnej (współpraca z licznymi ośrodkami kultury i edukacji - prowadzenie warsztatów z zakresu twórczego myślenia i kontaktów interpersonalnych) jest **niezależną artystką**, budującą w sposób **autorski** własną, bardzo konsekwentną drogę twórczą. Debiutowała jako literatka (tomiki wierszy: "W białej koszuli" - 1993, "Alfabet erotyczny" - 1994 oraz "Na końcu pępka" - 2000, w przygotowaniu: "Galeria" we współpracy z Leszkiem Żebrowskim). Na początku 2004 zrealizowała pierwsze działanie teatralne: performance "**Galeria**" (prezentowane następnie na kilku liczących się festiwalach, m.in. podczas Łódzkich Spotkań Teatralnych), a pół roku później **polsko-niemieckie widowisko plenerowe "Szachy"** (pokazane na festiwalach plenerowych w Szczecinie 2004, Broellinie 2004, Gdańsku, Warszawie i Olsztynie 2005, w Wiedniu 2007 oraz Brnie 2008). W roku 2008 była zaproszona, jako specjalista projektów o charakterze "site specific" na Festiwal "**First Acts**" - wydarzenie to, odbywające się w Alzacji, zgromadziło blisko 100 artystów z Brukseli, Berlina, Belgradu, Genewy, Paryża, Lionu, Nantes, Rennes, Strasburga i Szczecina. Grupa twórców, pod opieką reżyserską Weroniki Fibich, zbudowała tam spektakl inspirowany przemysłową przestrzenią fabryki włókienniczej Husseren Wesserling. Od roku 2005 Weronika Fibich współtworzy jeden z najważniejszych projektów Teatru Kana: "W poszukiwaniu tożsamości miejsca", łączący działania badawcze, dokumentacyjne i artystyczne inspirowane historią, współczesnością i architekturą Szczecina oraz wielokulturowym charakterem polsko-niemieckiego pogranicza. W ramach tego projektu powstały do tej pory **trzy zakrojone na szeroką skalę międzynarodowe produkcje teatralne o charakterze autorskim** (Weronika Fibich była autorką koncepcji działań oraz koncepcji scenograficznych, scenarzystą, reżyserem oraz koordynatorem działań badawczych i dokumentacyjnych związanych z przygotowaniem i realizacją tych projektów): "**Szwalnica**" (realizacja: październik 2006, Szczecin, Łasztownia) oraz **zrealizowane w roku 2009 "Przeprowadzka"** (lipiec, Szczecin, dzielnica Niebuszewo) i "**Recykling**" (wrzesień, Szczecin, Łasztownia).

#### **Krzysztof Sanecki**

Operator i realizator filmowy i telewizyjny. Realizator filmów reklamowych, promocyjnych oraz teledysków. Od 2001r pracownik TVN24/O Szczecin na stanowisku samodzielny operator montażysta. (1996-2001) współpraca z różnymi firmami producenckimi: Alfa w Szczecinie - cykliczne programy dla TVP Szczecin 'POMNIKI NASZYCH CZASÓW' reż. Grzegorz Fedorowski, „Kościoły Pomorza zachodniego” reż. Teresa Modelska. Współpraca z reżyserami dokumentalnymi: Ryszard Ber (filmy: Grecy z Polic, Biały Bór), Waldemar Karwat (film: Stocznia Szczecińska), Jacek Schmidt, Stefan Szlachtycz (filmy: PIŁSUDSKI B., MAJEWICZ A. CZYLI AJNOWIE A SPRAWA POLSKA, teatr telewizji „Paderewskiego życie po życiu”) Beta w Warszawie – praca jako realizator dźwięku i asystent operatora. BestaFilm w Warszawie praca na planie serialu realizowanego dla telewizji Polsat „Długa przerwa” reż Miroslaw Bork. 12 odcinków, jako asystent techniczny kamery i operator kamery.

W 2008 roku zdjęcia do filmu dok „Chiny; 100 dni do igrzysk olimpijskich”, nagrodzony za zdjęcia do tego filmu, nominowany do nagrody dla najlepszego operatora tvn 2008 rok

(2004) Laureat konkursu: "Opowiedz..." za etiudę filmowa w konkursie zorganizowanym przez Polsko - Amerykańską Fundację Wolności oraz Akademię Rozwoju Filantropii w Polsce. (2008) Realizacja filmu w ramach projektu warsztatowego „W poszukiwaniu samego siebie” organizowanego przez fundację Akademię Edukacyjną dla dzieci ze środowisk zagrożonych patologią społeczną, (2009) Warsztaty filmowe w ramach projektu „Maski Życia” dla młodzieży z Domu Dziecka nr 2 w Szczecinie i dziewcząt z Ośrodka Szkolno-wychowawczego im. J.Korczaka w Sz-nie.

**Arkadiusz Oryszewski** – Pracownik Socjalny oraz kierownik Schroniska dla Bezdomnych oraz Schroniska dla Rodzin przy Stowarzyszeniu Feniks od 2005 roku. Od sześciu lat Prezes Stowarzyszenia Feniks.

2. Zasoby rzeczowe oferenta/offerentów<sup>1)</sup> przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania<sup>23)</sup>

Nie dotyczy

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

Stowarzyszenie Feniks od 2002 roku jako cel swojej działalności przyjmuje podejmowanie wszelkich działań polegających na szeroko rozumianej rehabilitacji społecznej osób, które na skutek bezdomności lub ubóstwa uległy wykluczeniu społecznemu. Pomoc dla samotnych osób bezdomnych organizacja prowadzi w lokalu przy ulicy Zamkniętej 5, udzielana jest tam zarówno pomoc doraźna, polegająca na udzieleniu osobie bezdomnej bezpiecznego schronienia, jak też udzielane jest wsparcie w integracji społecznej poprzez prowadzenie aktywizacji zawodowej, profilaktyki uzależnień, organizowanie grup terapeutycznych i samopomocowych oraz pomocy w walce z uzależnieniami, prowadzenie poradnictwa w zakresie swoich praw i uprawnień, doradztwie psychospołecznym. Ponadto w sezonie zimowym Stowarzyszenie Feniks pełni funkcję „Pogotowia Zimowego” dla osób bezdomnych z terenu Miasta Szczecina, czego efektem jest fakt, iż od samego początku naszej działalności w Szczecinie nie notuje się śmiertelnych przypadków zamarznięć osób bezdomnych.

Od roku 2005 Stowarzyszenie Feniks prowadzi również Schronisko dla Rodzin w obiekcie przy al. Wojska Polskiego 244 w Szczecinie, gdzie wdrożone zostały metody działania z zakresu wychodzenia z bezdomności, wypracowane i sprawdzone w dotychczasowej działalności Stowarzyszenia. W ciągu pięciu lat działalności Schronisko dla Rodzin objęło swoją opieką ponad 140 rodzin bezdomnych. W Schronisku tym dodatkowym wyzwaniem stało się prowadzenie zajęć terapeutycznych oraz efektywne organizowanie czasu wolnego dla dzieci, z zaangażowaniem do tego zadania ich rodziców, do realizacji tego celu zatrudniono w 2010 roku nowego pracownika – „asystenta rodziny”

Działania Stowarzyszenia Feniks są wysoko oceniane przez instytucje powierzające mu swoje zadania. Obecnie w czasie zimy prowadzone przez Stowarzyszenie, Schronisko dla Bezdomnych przy ul. Zamkniętej 5 jest placówką zapewniającą schronienie dla największej liczby bezdomnych w województwie zachodniopomorskim. W 2010 roku odnotowano tu ponad 500 przyjęć bezdomnych kobiet i mężczyzn, gdzie jednorazowo w okresie zimy bezpieczne schronienie znalazło niemal 200 osób.

W ciągu swojej dziesięcioletniej działalności, Stowarzyszenie Feniks zrealizowało we współpracy z administracją publiczną 40 zadań z zakresu profilaktyki oraz rehabilitacji osób bezdomnych i zagrożonych wykluczeniem społecznym. Zadania te realizowane były w porozumieniu z Urzędem Miasta Szczecin, Zachodniopomorskim Urzędem Wojewódzkim, Zachodniopomorskim Urzędem Marszałkowskim oraz Ministerstwem Pracy i Polityki Społecznej. Są to przede wszystkim zadania związane z prowadzeniem od 2002 „Pogotowia Zimowego” dla Miasta Szczecina, udzielenie schronienia oraz pomoc w wychodzeniu z bezdomności, zapewnienie schronienia pełnym rodzinom w trudnej sytuacji życiowej oraz prowadzenie stołówki i dożywianie osób bezdomnych podopiecznych Gminy Miasta Szczecin. Stowarzyszenie realizowało również zadania z zakresu promocji zdrowia dla osób bezdomnych, zapewnienia dostępu do porad prawnych, doradztwa zawodowego, opieki terapeutycznej i pracy socjalnej.

W roku 2010 Stowarzyszenie Feniks obrało sobie za cel swoich działań kontynuowanie działalności obu placówek, przeprowadzenie niezbędnych remontów obu placówek pozyskiwanie oraz angażowanie nowych partnerów i sponsorów, pozyskiwanie dodatkowych środków z ogłaszanych przez różne instytucje konkursów oraz przygotowanie i skuteczne przeprowadzenie akcji „Pogotowia Zimowego” 2010/2011. W porozumieniu z Urzędem Miasta w roku 2010 Stowarzyszenie z powodzeniem zrealizowało dwa zadania polegające na zapewnieniu schronienia i rehabilitacji bezdomnych mężczyzn i kobiet oraz bezdomnych rodzin, oraz przygotowania i wydawania bezpłatnych posiłków. W porozumieniu z Urzędem Wojewódzkim zrealizowano umowę na podjęcie „Działań na rzecz osób bezdomnych” oraz wygrywając konkurs ogłoszony przez Ministerstwo Zdrowia i Polityki Społecznej wykonano szereg działań w ramach „programu wspierającego powrót osób bezdomnych do społeczności” i podnoszenia standardów ich życia w schronisku. Również w 2010 roku zrealizowano zadanie publiczne z zakresu przeciwdziałania alkoholizmowi oraz negatywnym skutkom uzależnienia od alkoholu czego efektem było przeprowadzenie warsztatów filmowych z podopiecznymi Schroniska oraz nagranie i wyemitowanie cieszącego się dużym uznaniem dokumentu pt „Zamknięta 5”.



4. Informacja, czy oferent/ofereci<sup>1)</sup> przewiduje(-a) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Nie

Oświadczam (-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/offerentów<sup>1)</sup>;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie/niepobieranie<sup>1)</sup> opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent/ofereci<sup>1)</sup> jest/są<sup>1)</sup> związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia .....
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent/ofereci<sup>1)</sup> składający niniejszą ofertę nie zalega (-ja)/zalega(-ja)<sup>1)</sup> z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne<sup>1)</sup>;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją<sup>1)</sup>;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

Stowarzyszenie Feniks  
ul. Zamknięta 5, 71-831 Szczecin  
NIP 851-28-02-379, Regon 812545024  
tel./fax 0-91 421 61 22

~~P R E Z E S~~

~~Arkażysz Dryszewski~~

SEKRETARZ ZARZĄDU

*Isabela Kirsyuk*  
Isabela Kirsyuk

(podpis osoby upoważnionej  
lub podpisy osób upoważnionych  
do składania oświadczeń woli w imieniu  
oferenta/offerentów<sup>1)</sup>)

Data.....17.10.2011.....

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji<sup>24)</sup>

2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów).

Poświadczenie złożenia oferty<sup>25)</sup>

--

Adnotacje urzędowe<sup>25)</sup>

--

<sup>1)</sup> Niepotrzebne skreślić.

<sup>2)</sup> Rodzajem zadania jest jedno lub więcej zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

<sup>3)</sup> Każdy z oferentów składających ofertę wspólną przedstawia swoje dane. Kolejni oferenci dołączają właściwe pola.

<sup>4)</sup> Forma prawna oznacza formę działalności organizacji pozarządowej, podmiotu, jednostki organizacyjnej określoną na podstawie obowiązujących przepisów, w szczególności stowarzyszenie i fundacje, osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, uczniowskie kluby sportowe, ochotnicze straże pożarne oraz inne. Należy zaznaczyć odpowiednią formę lub wpisać inną.

<sup>5)</sup> Podać nazwę właściwego rejestru lub ewidencji.

<sup>6)</sup> W zależności od tego, w jaki sposób organizacja lub podmiot powstał.

<sup>7)</sup> Osiedle, sołectwo lub inna jednostka pomocnicza. Wypełnienie nie obowiązkowe. Należy wypełnić jeżeli zadanie publiczne proponowane do realizacji ma być realizowane w obrębie danej jednostki.

<sup>8)</sup> Nie wypełniać w przypadku miasta stołecznego Warszawy.

<sup>9)</sup> Dotyczy oddziałów terenowych, placówek i innych jednostek organizacyjnych oferenta. Należy wypełnić jeśli zadanie ma być realizowane w obrębie danej jednostki organizacyjnej.

<sup>10)</sup> Należy określić czy podstawą są zasady określone w statucie, pełnomocnictwo, prokura czy też inna podstawa. Dotyczy tylko oferty wspólnej.

<sup>11)</sup> Wypełnić tylko w przypadku ubiegania się o dofinansowanie inwestycji.

<sup>12)</sup> Opis musi być spójny z harmonogramem i kosztorysem. W przypadku oferty wspólnej – należy wskazać dokładny podział działań w ramach realizacji zadania publicznego między składającymi ofertę wspólną.

<sup>13)</sup> W harmonogramie należy podać terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych działań oraz liczbowe określenie skali działań planowanych przy realizacji zadania publicznego (tzn. miar adekwatnych dla danego zadania publicznego, np. liczba świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczba adresatów).

<sup>14)</sup> Opis zgodny z kosztorysem.

<sup>15)</sup> Należy opisać zakładane rezultaty zadania publicznego – czy będą trwałe oraz w jakim stopniu realizacja zadania przyczyni się do rozwiązania problemu społecznego lub złagodzi jego negatywne skutki.

<sup>16)</sup> Należy uwzględnić wszystkie planowane koszty, w szczególności zakupu usług, zakupu rzeczy, wynagrodzeń.

<sup>17)</sup> Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.

<sup>18)</sup> Należy wpisać koszty bezpośrednio związane z celem realizowanego zadania publicznego.

<sup>19)</sup> W przypadku oferty wspólnej kolejni oferenci dołączają do tabeli informację o swoich kosztach.

<sup>20)</sup> Należy wpisać koszty związane z obsługą i administracją realizowanego zadania, które związane są z wykonywaniem działań o charakterze administracyjnym, nadzorczym i kontrolnym, w tym obsługą finansową i prawną projektu.

<sup>21)</sup> Wypełnienie fakultatywne – umożliwia zawarcie w umowie postanowienia, o którym mowa w § 16 ramowego wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 2 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia ... w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania. Dotyczy jedynie oferty wspierania realizacji zadania publicznego.

<sup>22)</sup> Informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadania publicznego, oraz o kwalifikacjach wolontariuszy. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby kadrowe do dysponujących nimi oferentów.

<sup>23)</sup> Np. lokal, sprzęt, materiały. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby rzeczowe do dysponujących nimi oferentów.

<sup>24)</sup> Odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany.

<sup>25)</sup> Wypełnia organ administracji publicznej.